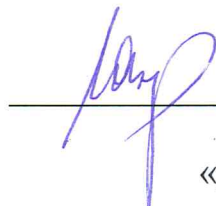


УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по работе с
персоналом филиала ПАО «МРСК Центра»
- «Ярэнерго»



Л.А. Рождественская

«____» _____ 2018 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по организации и проведению спортивных мероприятий в филиале ПАО «МРСК Центра» – «Ярэнерго» в 2018 году.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Оказание услуги по организации и проведению спортивных мероприятий в филиале ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» в 2018 г.

1.2. Цель: проведение спортивных мероприятий для работников и их семей, объединение работников, пропаганда здорового образа жизни и развития физической культуры в филиале ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго», отбор и подготовка работников к участию в региональных спортивных соревнованиях.

2. ОСНОВНЫЕ ОБЪЕМЫ РАБОТ (УСЛУГ).

2.1. Услуги по организации и проведению Спартакиады филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» по следующим дисциплинам:

- Волейбол: состав одной команды: 7 человек (мужчины), в соревнованиях участвует до 10-12 команд. Соревнования проводятся согласно действующим правилам.
- Настольный теннис: соревнования проводятся среди женщин и мужчин, без возрастных ограничений.
- Шахматы. Соревнования проводятся согласно Правилам по быстрым шахматам.
- Легкая атлетика: Соревнования проводятся по действующим правилам легкой атлетики с учетом необходимости сдачи норм ГТО (мужчины, женщины).
- Плавание: Соревнования проводятся по действующим правилам с учетом необходимости сдачи норм ГТО (мужчины, женщины).
- Многоборье ГТО: бег на длинные дистанции, подтягивание/ рывок гири, наклон вперед, прыжок в длину, метание спортивного снаряда, плавание, стрельба из электронного оружия

2.1.1. Дата проведения: май - июнь 2018 г.

Дата проведения определяется по согласованию с Заказчиком, но мероприятие должно пройти не позднее 30 июня 2018 г.

2.1.2. Место проведения:

Рассматриваются следующие варианты:

- СОК «Атлант» (г. Ярославль, ул. Павлова, 2) и Стадион «Славнефть» (г. Ярославль, ул. Гагарина, д. 21 А).

- Ярославский легкоатлетический манеж (г. Ярославль, ул. Чкалова, 20А) и Дворец спорта Лазурный (г. Ярославль, ул. Чкалова, 11).

По согласованию с Заказчиком место проведения может быть изменено при условии сохранения цены и требований к помещению и оборудованию.

2.1.3. Количество участников: 300-400 чел.

2.1.4. Перечень услуг:

- Организация и проведение открытия и закрытия Спартакиады, включая работу комментатора, звукооператора и администраторов, сценариста; обеспечение звукоусиливающей аппаратурой; организация выступления артистов спортивного жанра; оформление площадки (баннеры, флагшток), аренда пьедестала.

- Аренда спортивных помещений (бассейн, спортзалы, беговая дорожка, стадион), раздевалок и судейской комнаты.

- Организация работы судейской комиссии.

- Обеспечение спортивным инвентарем (теннисные столы, мячи, сетка, гири, шахматные столы, стартовые колодки и другое).

- Организация торжественного поздравления победителей.

- Прочие услуги: организация дежурства медицинского работника и бригады скорой помощи, обеспечение фото и видеосъемки мероприятия, поставка питьевой воды, питание, организация работы волонтеров, транспортировка оборудования и персонала, полиграфические услуги, обеспечение навигации во время мероприятия, охраны мероприятия.

2.2. Услуги по организации и проведению спортивного семейного праздника "ПАПА, МАМА и я - энергичная семья!" в формате веселой эстафеты, спортивных состязаний с участием семей работников (мужчины, женщины и дети в возрасте от 4 до 14 лет):

2.2.1. Дата проведения: сентябрь 2018 г.

Дата проведения определяется по согласованию с Заказчиком, но мероприятие должно пройти не позднее 01 октября 2018 г.

2.2.2. Место проведения: СОК «Атлант» (г. Ярославль, ул. Павлова, 2) и Стадион «Славнефть» (г. Ярославль, ул. Гагарина, д. 21 А).

По согласованию с Заказчиком место проведения может быть изменено при условии сохранения цены и требований к помещению/стадиону и оборудованию

2.2.3. Количество участников: от 200 чел.

2.2.4. Перечень услуг:

- Организация и проведение открытия и закрытия Соревнований, включая работу ведущего, звукооператора и администраторов, сценариста; обеспечение звукоусиливающей аппаратуры; организация выступления артистов; оформление площадки для открытия и закрытия (баннеры, флагшток).
- Аренда спортивного комплекса/ сооружения, раздевалок и гардероба.
- Организация работы судейской комиссии, администраторов, аниматоров.
- Проведение программы, включая аренду, доставку, монтаж и демонтаж оборудования, разработка и согласование с заказчиком программы.
- Организация торжественного поздравления победителей.
- Прочие услуги: организация дежурства медицинского работника и бригады скорой помощи, обеспечение фото и видеосъемки мероприятия, поставка питьевой воды, питание, организация работы волонтеров, транспортировка оборудования и персонала, полиграфические услуги, обеспечение навигации во время мероприятия, охраны мероприятия.

3.ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ (УСЛУГ)

3.1. Обязательно представление подробной Программы мероприятий с описанием торжественного открытия и закрытия, порядка проведения соревнований/ эстафет, указанием продолжительности каждого мероприятия.

3.2. Исполнитель обязан заблаговременно, не позднее 2 мес. подтвердить Заказчику бронирование спортивных помещений/ сооружений, путем представления письма с подтверждением бронирования даты и места, в случае необходимости представление Договоров с третьими лицами на аренду помещений.

3.3. Программа и порядок проведения соревнований, согласовываются с Заказчиком не позднее 1 месяца до проведения мероприятия.

3.4. Разработка программы мероприятий должна осуществляться профессиональным специалистом имеющим опыт проведения подобных мероприятий не менее 5 лет.

3.5. Судейский и административный персонал должны иметь опыт работы не менее 6 лет, как с взрослыми, так и с детьми. Состав судейской комиссии согласовывается с Заказчиком не позднее 1 мес. до момента проведения мероприятий.

3.6. Исполнитель обязан своевременно предоставлять информацию, касающуюся оказания услуг.

3.7. При проведении мероприятия должны использоваться современные технические средства. Организована и обеспечена бесперебойная работа спортивного инвентаря, оборудования необходимой мощности (с

использованием, при необходимости, источников автономного электроснабжения) согласно условиям проведения мероприятия.

3.8. В программе мероприятия не допускается наличие сцен сексуального и насильственного характера, использование ненормативной лексики.

3.9. Требования к спортивным площадкам: к спортивным залам - просторные проветриваемое помещение отвечающие нормам пожарной и санитарной безопасности; к стадиону и легкоатлетической дорожке - должны иметь профессиональное покрытие (искусственное), отвечать требованиям травмобезопасности во время соревнований и тренировок.

3.10. Исполнитель обязан обеспечить безопасность услуг для жизни и здоровья участников мероприятия, в том числе: пожарную безопасность при проведении мероприятия и установке спортивного, развлекательного и иных видов оборудования и т.п.; соблюдения участниками мероприятия требований техники безопасности и пожарной и санитарной безопасности. Используемое в мероприятиях оборудование и специальные средства должны соответствовать установленным стандартам противопожарной безопасности, не предоставлять угрозы жизни и здоровью участников и гостей мероприятия.

4.ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ РАБОТ (УСЛУГ).

4.1. Приемка работ (услуг) осуществляется при наличии соблюдения всех требований Договора услуг по организации и проведению спортивных мероприятий в филиале ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» в 2018 году в части сроков, места и объемов услуг.

5.ОПЛАТА И ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ (УСЛУГ).

5.1. Стоимость услуг: не более 1 312 137 (один миллион триста двенадцать тысяч сто тридцать семь) рублей 00 копеек без НДС (18%).

5.2. Оплата услуг производится Заказчиком Исполнителю поэтапно в соответствии с утвержденным Графиком оплаты услуг

5.3. Исполнитель представляет Заказчику счет на проведение мероприятия, на основании которого оплата производится безналичным расчетом. Срок оплаты оказанных услуг по отдельному этапу договора должен составлять не более 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта приема-сдачи оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора).

5.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета заказчика.

5.5. В платежных документах НДС выделяется отдельной строкой.

6.СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. С момента подписания договора до полного выполнения сторонами обязательств.

7. ГАРАНТИЯ ПОДРЯДЧИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ).

7.1. Исполнитель услуг гарантирует своевременное и качественное исполнение условий договора.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДЧИКУ (ИСПОЛНИТЕЛЮ).

8.1. Опыт работ по организации спортивных мероприятий для взрослых и детей не менее 3 лет.

Начальник отдела социальных
отношений



Н.К. Меркулов